

**Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДЕНО

**Председатель УМС
факультета Медиакоммуникаций и
аудиовизуальных искусств
Кот Ю.В.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРОДЮСЕРСТВО МУЛЬТИМЕДИА**

Направление подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура

**Профиль подготовки: Руководство студией анимационного видеотворчества.
Преподаватель**

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель – освоение теоретических знаний в области решения профессиональных задач по управлению процессом создания мультимедийного продукта.

Задачи:

1. Изучение основ руководства процессом создания и реализации мультимедийного продукта;
2. Обучение методам экспертной оценки художественных достоинств и зрительского потенциала мультимедийного продукта.

Выпускник, освоивший дисциплину, должен:

Знать:

- творческие, постановочные и технические возможности экранных технологий;
- формы реализации творческих проектов в области мультимедиа;

Уметь:

- осуществлять руководство процессом создания и реализации мультимедийных проектов;
- формировать и направлять творческие и производственные проектные группы;

Владеть:

- знаниями для осуществления экспертной оценки художественных достоинств и зрительского потенциала проекта;
- навыками организации и обеспечения творческо-постановочных и технологических процессов создания проекта, а также продвижение его к зрителю.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Продюсирование мультимедиа» относится к обязательной части структуры ОПОП по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль подготовки «Руководство студией анимационного видеотворчества. Преподаватель».

Дисциплина изучается в 7-8 семестрах.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: «Изобразительное решение мультимедийного произведения», «Кинодраматургия», «История мирового кино и анимации».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для завершающей стадией изучения таких дисциплин как «Анимационная реклама», «Мастерство режиссера анимационного фильма».

Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6 в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль подготовки «Руководство студией анимационного видеотворчества. Преподаватель».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенции	Результаты обучения. <i>Выпускник должен:</i>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1 Умеет самостоятельно ориентироваться в законодательстве РФ УК-2.2 - Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм УК-2.3 Владеет практикой применения авторского права в РФ в сфере публичных выступлений УК-2.4 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности УК-2.5 - Оценивает потребность в ресурсах	Знать: методы управления проектом; основы планирования; основы психологии; Уметь: разрабатывать концепцию проекта: формулировать цели, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и сферу их применения; представлять возможные результаты деятельности и планировать алгоритм их достижения; составлять план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта; конструктивно разрешать возникающие разногласия и конфликты, обеспечивать работу участников проекта необходимыми ресурсами; Владеть:

	и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности	навыком публичного представления результатов творческого проекта (или отдельных его этапов); навыком управления творческим проектом на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p>УК-3.1 - Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 - Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи</p>	<p>Знать:</p> <p>основы психологии общения, условия развития личности и коллектива;</p> <p>профессиональные этические нормы;</p> <p>основные командные стратегии</p> <p>Уметь:</p> <p>руководить работой команды, выстраивать отношения с коллегами, используя закономерности психологии общения;</p> <p>вырабатывать и реализовывать командную стратегию;</p> <p>Владеть:</p> <p>организационными навыками;</p> <p>навыком эффективной коммуникации в команде</p>
УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течении всей жизни.	УК-6.1 - Ставит цели и задачи, контролирует их выполнение, своевременно оказывает поддержку и принимает решения, необходимые для реализации идеи, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать:</p> <p>основы психологии мотивации;</p> <p>способы совершенствования собственной профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>планировать и реализовывать</p>

	<p>УК-6.2 - Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.3 - Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>УК-6.4 - Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	<p>собственные профессиональные задачи с учетом условий, средств, личностных возможностей;</p> <p>выявлять мотивы и стимулы для саморазвития;</p> <p>определять цели профессионального роста;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками саморазвития;</p> <p>навыками планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда</p>
<p>ПК-1 Способен работать в разных видах и жанрах анимации, оценивать, отбирать и обрабатывать анимационный видеоряд, создавать иллюстративную концепцию издания (проекта).</p>	<p>ПК-1.1. Знает видовую и жанровую классификацию анимационных фильмов, методы отбора и обработки анимационного видеоряда;</p> <p>ПК-1.2. Умеет создавать</p>	<p>Знать:</p> <p>Видовую и жанровую классификацию анимационного творчества, функциональные особенности различных видов и жанров анимации, принципы и критерии оценки технического качества, творческой оригинальности и уровня художественного воплощения авторского</p>

	<p>анимационные произведения разных видов и жанров, воссоздавать и редактировать анимационный видеоряд, разрабатывать концепты на которых базируются анимационные ленты.</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками анализа и отбора видеоряда для анимационного произведения, навыками создания концепт-артов, дизайнов персонажей, фонов для создания мультфильма.</p>	<p>анимационного произведения.</p> <p>Уметь:</p> <p>Применять на практике теоретические знания о видах и жанрах анимации, использовать различные технологии анимации для достижения творческих целей, осуществлять отбор количественно и качественно необходимого иллюстративного материала для создания творческого проекта, наглядно продемонстрировать заказчику иллюстративную концепцию. издания (проекта)</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками анимирования в различных условиях, приемами композиции, технологиями анимации, приемами, присущими различными стилями и направлениям мультипликации.</p> <p>Методами и приемами графического дизайна, компьютерной верстки.</p>
<p>ПК-4 Способен анализировать творческий процесс как объект управления, сформировать творческий коллектив и организовать процесс создания анимационного произведения.</p> <p>Способен осуществить творческое редактирование проекта .</p>	<p>ПК-4.1. Осведомлен в правилах организации управленческого процесса и творческого редактирования проекта.</p> <p>ПК-4.2. Умеет анализировать творческий процесс как проект управления.</p> <p>ПК-4.3.</p> <p>Владеет навыками организации творческого процесса создания анимационного фильма.</p> <p>ПК- 4.4. Владеет навыками для осуществления творческого редактирования</p>	<p>Знать:</p> <p>Этапы работы над Изобразительное решение мультимедийного произведениям произведением, состав творческой группы фильма и телепередачи, должностные обязанности и специфику работы всех членов съемочной группы Основы информационно-редакторской деятельности, роль и обязанности редактора в создании аудио-визуального произведения, специфические особенности текста в кино и на телевидении.</p> <p>Уметь:</p> <p>Создать творческий коллектив, объяснить творческую задачу каждого члена съемочной группы, планировать каждый этап работы над аудио визуальным произведением, оценивать качество работы всех членов съемочной группы.</p>

	проектов.	<p>Редактировать тексты разных жанров, осуществлять подготовку текстов к озвучанию.</p> <p>Владеть:</p> <p>Методами и приемами руководства коллективом, планирования работы коллектива со сложной структурой, психологией общения и руководства представителями различных творческих профессий.</p>
ПК-5 Способен осуществлять продвижение проекта на рынке («постпродакшн»).	<p>ПК-5.1. Ознакомлен с принципами рыночных отношений.</p> <p>ПК-5.2. Умеет анализировать потребности потребителей на рынке.</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками продвижения проекта на рынке.</p>	<p>Знать:</p> <p>Основные законы, приемы и виды арт-менеджмента, роль продвижения аудиовизуальной продукции в процессе функционирования анимационной студии, особенности рынка аудиовизуальной продукции.</p> <p>Уметь:</p> <p>Разработать концепцию продвижения аудиовизуального произведения, разработать смету расходов на рекламную кампанию, выбрать стратегию продвижения аудиовизуального продукта на рынке.</p> <p>Владеть:</p> <p>Методами и технологиями арт-менеджмент, основами рекламной деятельности в области анимационного искусства, основными принципами маркетинга в области культуры и искусства.</p>
ПК-6 Способен осуществлять защиту своих авторских прав на аудиовизуальное произведение	<p>ПК-6.1. Ознакомлен с законодательством РФ в сфере авторского права.</p> <p>ПК-6.2. Способен использовать на практике знания в области законодательства в сфере авторского права.</p>	<p>Знать:</p> <p>Гражданский кодекс РФ в части обеспечения авторских прав на анимационные произведения, основные термины и понятия авторского права, механизмы защиты авторских прав.</p> <p>Уметь:</p> <p>Подготовить договор с заказчиком с учетом требований законодательства об</p>

		<p>авторских и смежных правах, отстаивать интересы носителей авторского права из числа членов творческого коллектива.</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками составления документации, обеспечивающей защиту авторских прав создателей аудио-визуального произведения.</p>
--	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Продюсерство мультимедиа» составляет 5 зе (180 акад. ч.), из них контактных - 60 акад.ч.; СРС - 120 акад.ч., форма контроля- зачет в 7м семестре, зачет с оценкой в 8м семестре.

4.2. Структура дисциплины

№ п/ п	Тема дисциплины	Содержание темы дисциплины	Количество академических часов, выделяемых на тему дисциплины, по видам работы обучающихся и видам занятий			
			АР ¹		СР ²	ПА ³
			Л ⁴	П ⁵		
1.	Понятие «продюсер» и «продюсерская деятельность».	История возникновения и становления профессии.	3	1	8	
2.	Современный кинопроцесс	Роль и место продюсера в организации творческо-производственного процесса создания и реализации проекта. Тенденции развития продюсерского кинематографа.	3	1	8	

¹ АР - аудиторная работа обучающихся с преподавателем.

² СР - самостоятельная работа обучающихся.

³ ПА - промежуточная аттестация.

⁴ Л - лекция.

⁵ П - практическое занятие.

		Функциональные права и обязанности продюсера фильма.				
3.	Литературный материал как основа аудиовизуального произведения.	Роль продюсера в подготовке сценария. Работа продюсера с литературной основой будущего фильма. Аналитическая работа продюсера со сценарием.	3	1	8	
4.	Творческие (креативные) аспекты продюсирования	Продюсер и творческий процесс. Творческие аспекты продюсирования. Взаимодействие продюсера и авторов фильма. Формирование продюсерской и режиссерской концепций создания аудиовизуальной продукции.	3	1	8	
5.	Оценка постановочной сложности кинопроекта	Особенности формирования затрат на постановку фильмов в современных экономических условиях. Этапы определения плановых затрат на производство и реализацию фильмов и временных параметров их создания. Себестоимость аудиовизуальной продукции: определение, структура, классификация затрат. Государственное регулирование формирования затрат на производство аудиовизуальной продукции. Группировка затрат на производство и реализацию фильмов. Определение производственных показателей создания фильма: объем фильма, количество объектов, сцен и кадров, характер съемок.	3	1	8	
6.	Определение временных параметров работы над проектом	Определение временных параметров работы над проектом. Методы определения временных параметров создания фильма. «Рамочные условия» реализации проекта. Календарно-постановочный план: содержание, исходные данные для разработки.	3	1	8	

7.	Формирование ресурсного обеспечения фильмопроизводства	Планирование затрат на производство аудиовизуальной продукции и их оптимизация. Методология планирования затрат на проведение предсъёмочных этапов создания аудиовизуальной продукции. Отражение этих затрат в окончательной себестоимости производства фильма. Методология планирования затрат, связанных с обеспечением производства аудиовизуального продукта материальными ресурсами.	3	1	8	Зачет
8.	Поиск источников финансового обеспечения создания фильма и его продвижения	Поиск источников финансового обеспечения создания фильма и его продвижения	3	1	8	
9.	Особенности организации и оплаты труда работников съёмочной группы	Оплата труда работников съёмочной группы. Особенности организации их труда	3	1	8	
10.	Особенности продюсирования в анимации	Особенности продюсирования и менеджмента в анимации	4	1	8	
11.	Роль и место исполнительного и линейного продюсеров в организации и ресурсном обеспечении кинопроцесса	Роль и место исполнительного продюсера в организации и ресурсном обеспечении кинопроцесса. Роль и место линейного продюсера в организации и ресурсном обеспечении кинопроцесса	3	1	8	
12.	Оценка прокатного потенциала проекта	Оценка прокатного потенциала кинопроекта.	3	1	8	
13.	Практические подходы продюсера при	Инструменты продвижения фильмов	3	1	8	

	продвижении фильмов					
14.	Управление рисками в продюсерской деятельности	Виды рисков и их минимизация в продюсерской деятельности	3	1	8	
15.	Государственное регулирование кинопроцесса	Государственная поддержка кинематографии в современных условиях	3		8	Зачет с оценкой
	Итого:		46	14	120	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного, практического и индивидуального типов) и самостоятельную (самоподготовка к занятиям практического и индивидуального типов) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование практических форм проведения занятий (интерактивные занятия, выездные съемки, просмотр и обсуждение фильмов и телепрограмм)) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. **Практические занятия** дают необходимый фундамент теоретических и прикладных знаний по съемочному мастерству, формируют словарный запас профессиональной деятельности, рассматриваются исторические этапы развития и становления национальных киношкол и телестудий. На практических занятиях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки.

Проводимые в активной и интерактивной форме **практические занятия** позволяют студентам самостоятельно выполнить съемочные работы, заданные преподавателем.

Методика преподавания дисциплины **АУДИОВИЗУАЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ** предполагает определенный объем **самостоятельной работы** студентов над заданиями преподавателя. Список литературы подготовленной для самостоятельного изучения прилагается далее в виде «Основного» и «Дополнительного» списка рекомендованной литературы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование творческого мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни, приобретению навыков профессиональной видеосъемки.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний и навыков, полученных студентами в процессе занятий лекционного и практического, индивидуального типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, и информационными ресурсами Интернет;
- формирование творческого мышления и развития творческих навыков;

- формирование творческой личности и развитие в профессиональной среде;
- формирование практических навыков работы с различным съемочным и осветительным оборудованием

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе экзамена.

6.1. Система оценивания

Форма контроля	Оценка
Текущий контроль:	
- опрос	зачтено/не зачтено
- участие в дискуссии на практическом занятии	
- тестовые задания	Зачтено (не менее 50% ответов даны правильно) / не зачтено (менее 50 % ответов даны правильно)
Промежуточная аттестация	
Зачет	Зачтено/ незачтено
Зачет с оценкой	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«Отлично»/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если компетенция, закреплённая за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате «знать-уметь-владеть») в полном объеме на уровне «высокий».

	<p>При этом студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет терминологией по дисциплине
«Хорошо»/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате «знать-уметь-владеть») на уровне «хороший».</p> <p>При этом студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет терминологией по дисциплине
«Удовлетворительно» / зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) на уровне «удовлетворительный».</p> <p>При этом тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет терминологией по дисциплине
«Неудовлетворительно» / не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, не сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате «знать-уметь-владеть»), то есть результаты обучения ниже удовлетворительного уровня.</p>

	<p>Студент не усвоил значительной части проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет терминологией по дисциплине
--	---

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Осуществляется контроль сформированности компетенций УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течении всей жизни; ПК-1 Способен работать в разных видах и жанрах анимации, оценивать, отбирать и обрабатывать анимационный видеоряд, создавать иллюстративную концепцию издания (проекта); ПК-4 Способен анализировать творческий процесс как объект управления, сформировать творческий коллектив и организовать процесс создания анимационного произведения. Способен осуществить творческое редактирование проект; ПК-5 Способен осуществлять продвижение проекта на рынке («постпродакшн»); ПК-6 Способен осуществлять защиту своих авторских прав на аудиовизуальное произведение.

Примерные практические задания и сроки их выполнения

1 Современный процесс создания мультимедийной продукции и тенденции развития продюсерского кинематографа в России. Проблемы кинобизнеса. Роль и место продюсера в современном аудиовизуальном процессе. Функциональные права и обязанности продюсера.

2 Литературный сценарий, киносценарий и режиссерский сценарий: характеристика, особенности, предъявляемые к ним требования. Работа продюсера с литературной основой будущего фильма. Построение продюсерской концепции.

3 Особенности формирования затрат на постановку фильмов в современных экономических условиях. Этапы определения плановых затрат на производство и реализацию фильмов и временных параметров их создания.

4 Себестоимость аудиовизуальной продукции: определение, структура, классификация затрат. Государственное регулирование формирования затрат на производство аудиовизуальной продукции. Группировка затрат на производство и реализацию фильмов.

5 Определение производственных показателей создания фильма: объем фильма, количество объектов, сцен и кадров, характер съемок. Исходные данные для их разработки. Система затратных факторов, определяющих постановочную сложность аудиовизуального проекта.

6 Творческие аспекты продюсирования. Взаимодействие продюсера и авторов фильма. Формирование продюсерской и режиссерской концепций создания аудиовизуальной продукции.

7 Взаимодействие продюсера с инвесторами, спонсорами, фондами, институтами финансово-кредитной системы и органами госуправления. Бюджетное и внебюджетное финансирование. Инвестиционный проект: содержание, затратная и доходная части инвестиционного проекта.

8 Методы определения временных параметров создания фильма. «Рамочные условия» реализации проекта и их влияние на сроки производства. Календарно-постановочный план: содержание, исходные данные для разработки.

9 Методология планирования затрат, связанных с приобретением объектов авторских и смежных прав при создании фильма. Взаимоотношения продюсера с автором сценария и автором оригинальной музыки.

10 Методология планирования затрат на проведение подготовительного периода создания аудиовизуальной продукции. Отражение этих затрат в окончательной себестоимости производства фильма.

11 Методология планирования затрат, связанных с обеспечением производства аудиовизуального продукта материальными ресурсами.

12 Методология планирования затрат на декорационно-техническое оформление аудиовизуальной продукции и обеспечение производства фильма сценическо-постановочными средствами.

15 Методология планирования затрат по проведению работ по постобработке.

16 Особенности регулирования оплаты труда при привлечении работников по гражданско-правовым договорам в процессе создания фильма.

17 Особенности продюсирования анимационных фильмов. Основные этапы творческо-производственного технологического процессов создания анимации. Определение производственно-экономических параметров создания анимационных фильмов.

18 Оценка зрительского (коммерческого) потенциала аудиовизуальной продукции как инструмент принятия управленческих решений на стадии разработки проекта. Современные методы продвижения аудиовизуальной продукции.

19 Риски при производстве аудиовизуальной продукции и системы их страхования.

20 Нормативно-правовая база производства аудиовизуальной продукции. Правовое положение продюсера кино и телевидения. Взаимодействие органов государственной власти и профессионального сообщества в процессе регулирования кинематографии.

Практические задания даются обучающимся преподавателем с указанием конкретных дисциплин, семинарских занятий и т.д. с учетом специфики формирования компетенций.

7-й семестр - контрольная работа, самостоятельные работы, практические работы, проверка посещаемости обучающимися практических занятий, наличия у обучающихся конспектов изучаемой литературы, учет выступлений обучающихся на практических занятиях.

8-й семестр - самостоятельные работы, практические работы, проверка посещаемости обучающимися практических занятий, наличия у обучающихся конспектов изучаемой литературы, учет выступлений обучающихся на практических занятиях, зачет с оценкой.

Примерные вопросы к зачету:

1. История кинопроизводства.
2. Генеральный продюсер.
3. Разработка проекта.
4. Жанры кинематографа.
5. Финансовое обеспечение кинопродукта
6. Период разработки литературного сценария
7. Период разработки киносценария
8. Период разработки режиссерского сценария
9. Подготовительный период
10. Съёмочный период
11. Монтажно-тонировочный период
12. Период продвижения фильма на экран
13. Государственное регулирование кинематографии
14. Маркетинг
15. Правовое регулирование продюсерской деятельности
16. Управление рисками

Критерии оценки зачета

Отметка	Условия выставления обучающемуся отметки на зачете
---------	--

Зачет	<p>Обучающийся:</p> <p>при освоении дисциплины посетил не менее 70 процентов практических занятий;</p> <p>при освоении дисциплины успешно выполнил все мероприятия текущего контроля успеваемости⁶;</p> <p>законспектировал не менее 30 процентов изучаемой при освоении дисциплины литературы;</p> <p>при освоении дисциплины не менее 2 раз принимал участие в практических занятиях в качестве основного докладчика или оппонента;</p> <p>удовлетворительно отвечал на вопросы к зачету</p>
Не зачет	<p>Обучающийся:</p> <p>при освоении дисциплины посетил менее 70 процентов практических занятий;</p> <p>законспектировал менее 30 процентов изучаемой при освоении дисциплины литературы;</p> <p>при освоении дисциплины выполнил хотя бы одно мероприятие текущего контроля успеваемости неуспешно⁷;</p> <p>при освоении дисциплины менее 2 раз принял участие в практических занятиях в качестве основного докладчика или оппонента;</p> <p>не освоил учебный материал, отраженный в вопросах к зачету</p>

⁶ Мероприятия текущего контроля успеваемости выполнено успешно, если:

в уровневой шкале уровень обучающегося по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости оценен не ниже среднего;

в пятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка не ниже «удовлетворительно»;

в десятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка не ниже 5;

в шкале «Система «зачет - не зачет» обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «зачет».

⁷ Мероприятия текущего контроля успеваемости выполнено неуспешно, если:

в уровневой шкале уровень обучающегося по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости оценен ниже среднего;

в пятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «неудовлетворительно»;

в десятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка ниже 5;

в шкале «Система «зачет - не зачет» обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «не зачет».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная литература:

1. Профессия - продюсер кино и телевидения : практические подходы / под ред.: В. И. Сидоренко, П. К. Огурчикова. - Москва : Юнити, 2019
2. Мастерство продюсера кино и телевидения : учебник для вузов / ред.: П. К. Огурчиков, В. И. Сидоренко, В. В. Падейский. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009.
3. Сидоренко, В. И. Продюсер и право. Юридические аспекты кинопроцесса : [учебн. пособие для студ, вузов, обучающихся по специальности "Продюсерство"] / В. И. Сидоренко, Е. А. Звегинцева. - Москва : Юнити, 2018
4. Продюсер и авторы визуального ряда фильма: [учебное пособие] /под ред. В. И. Сидоренко; Всероссийский государственный институт кинематографии имени С. А. Герасимова (ВГИК). - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018
5. Продюсирование анимационных фильмов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Продюсерство" / Б. А. Машковцев, П. К. Огурчиков. - Москва : Юнити, 2019
6. Продюсирование документальных и научно-популярных фильмов: учебное пособие / И. Н. Сахарова, П. А. Алексеева, П. В. Данилов, В. Б. Скубей. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2020

Дополнительная литература:

1. Келлисон Кэтрин Продюсирование на телевидении: практический подход. Минск, 2008.
2. Качкаева А., Новикова А., Юркина Р. Как это делается: продюсирование в креативных индустриях. М., 2016.
3. Ксинопуло М.П. Телевизионное продюсирование и тенденции его развития в современных условиях: Автореферат диссертации на соискании степени канд. экон. наук. М., 2006

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com
Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС Руконт Режим доступа <https://lib.rucont.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС Универонлайн. Режим доступа <https://biblioclub.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС IPR Smart <https://www.iprbookshop.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации для самостоятельной работы студентов по предмету

8.1. Общие положения

Освоение обучающимся дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

8.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к выполнению кейс-задачи, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, подготовка к практическому занятию, подготовка к сдаче зачета.

8.3. Подготовка к выполнению кейс-задачи

Кейс-метод обучения — это метод активного обучения на основе реальных ситуаций. Преимуществом кейсов является возможность оптимально сочетать теорию и практику, что представляется достаточно важным при подготовке специалиста.

При выполнении кейс-задачи обучающемуся необходимо выбрать одну из специальных дисциплин профессиональной подготовки. Проанализировать структуру курса, смысловое наполнение, соотношение теоретического и практического знания. Отдельные позиции кейс-задачи должны быть связаны общей дидактической задачей и соответствовать целям преподавания специальной дисциплины. Выполненное задание защищается публично на аудиторном занятии.

8.4. Конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме

Конспектирование изучаемой литературы включает в себя предварительное прочтение и запись основных принципиальных положений изучаемых текстов, цитирование наиболее значимых мыслей автора.

Аналитический обзор новой литературы связан с анализом журнальных статей, которые непосредственно касаются изучаемой темы, но не были представлены в основной и дополнительной литературе по причине их непосредственной публикации. Такой обзор позволяет обучающемуся проявить самостоятельность в выборе источников, которые, по его мнению, наиболее полно отражают тему в современных публикациях. Аналитический обзор проводится как в устной форме, так и в письменной форме.

8.5. Подготовка к практическому занятию

При подготовке к практическому занятию и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практического занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

консультирование обучающихся преподавателем и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

самостоятельное выполнение заданий.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная или устная.

8.6. Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся необходимо изучить соответствующую тему дисциплины, рекомендуемую учебную основную и дополнительную литературу.

Одно из главных требований, предъявляемых к выполнению самостоятельной работы, - творческий подход, умение выработать и представить собственный образовательный проект, найти оригинальное решение предъявления знаний специальных дисциплин в педагогическом процессе.

Требования к оформлению самостоятельной работы:

на титульном листе должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), номер группы, курс;

текст должен быть напечатан шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный;

страницы пронумерованы, оставлены поля для замечаний рецензента;

цитаты, формулы и цифровые данные сопровождаются постраничными сносками с указанием источника.

Задания, в которых дословно излагаются материалы учебников, статей или копируются письменные работы иных лиц, оцениваются неудовлетворительно.

При написании самостоятельной работы обучающийся должен опираться на источники и специальную литературу (не менее 3 – 4 исследовательских работ).

Обязательной частью самостоятельной работы должен быть самостоятельный анализ источников. Объем самостоятельной работы должен быть не менее 20 тыс. знаков.

8.7. Подготовка к сдаче зачета

К сдаче зачета необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней изучения дисциплины. Попытки освоить учебную дисциплину накануне зачета, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к сдаче зачета следует обратить внимание на выполнение практических заданий на основе теоретического материала.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.

Под информационной образовательной технологией понимается процесс обучения с использованием компьютерных технологий, то есть это процесс подготовки и передачи информации обучающемуся, средством осуществления которых является компьютер (оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: карандаш, ручка, книга. Основная цель технологии - представление обучающимся информации в рукописной форме (в частности написание конспектов) с целью ее систематизации и анализа (в частности при написании конспекта обучающийся выделяет основные моменты содержания прочитанного, услышанного, делает выводы, обобщения);

«компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе Московского государственного института культуры (далее - Институт), содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством

электронной информационно-образовательной среды Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института;

формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные справочные системы:

электронно-библиотечная система «Лань»;

электронно-библиотечная система «Юрайт»;

электронно-библиотечная система «БиблиоРосика».

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения практических занятий (в частности, проведение практических занятий в форме ролевых игр, разбора конкретных ситуаций и других) в сочетании с самостоятельной работой обучающихся с целью формирования и развития их профессиональных навыков.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены творческие встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с видом реализуемой программы.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИН

Перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса по дисциплине включает в себя:

учебную аудиторию для проведения практических занятий, оснащенную специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), современным проекционным оборудованием (видеопроекционный комплекс и теле-видеооборудование);

аудиторию для самостоятельной работы обучающихся, оснащенную персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду Института;

просмотровый зал, оснащенный проекционным оборудованием, обеспечивающим показ в различных форматах.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться

в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены институтом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Авторы: <u>Васильченко В.Н., доцент, Скобеев Н.Ю., преподаватель</u>
--